
JAK ULOŽIT SOUBORY VE FORMÁTU PDF PRO NÁSLEDNÝ TISK

Uložení souborů do formátu PDF v aplikacích Word, Excel, LibreOffice, OpenOffice a Dokumenty Google je často velmi užitečné pro sdílení dokumentů ve formátu, který zůstane konzistentní na různých zařízeních a platformách. Následující jsou postupy, jak to provést v těchto aplikacích:

Microsoft Word a Excel (Microsoft Office):

V Microsoft Word:

1. Otevřete dokument v Microsoft Word.
2. Klikněte na "Soubor" v horním levém rohu.
3. Vyberte "Uložit jako".
4. Zvolte místo, kam chcete soubor uložit.
5. Vyberte formát "PDF" ze seznamu dostupných formátů.
6. Klikněte na tlačítko "Uložit".

V Microsoft Excel:

1. Otevřete svůj soubor v Microsoft Excel.
2. Klikněte na "Soubor" v horním levém rohu.
3. Vyberte "Uložit jako".
4. Zvolte místo, kam chcete soubor uložit.
5. Vyberte formát "PDF" ze seznamu dostupných formátů.
6. Klikněte na tlačítko "Uložit".

LibreOffice a OpenOffice:

V LibreOffice Writer (textový procesor):

1. Otevřete dokument v LibreOffice Writer.
2. Klikněte na "Soubor" v horním levém rohu.
3. Vyberte "Exportovat jako PDF".
4. Zvolte místo, kam chcete soubor uložit.

5. Nastavte různé volby PDF, pokud je to nutné (například komprese obrázků, zabezpečení atd.).
6. Klikněte na tlačítko "Uložit".

V LibreOffice Calc (tabulkový procesor):

1. Otevřete svůj soubor v LibreOffice Calc.
2. Klikněte na "Soubor" v horním levém rohu.
3. Vyberte "Exportovat jako PDF".
4. Zvolte místo, kam chcete soubor uložit.
5. Nastavte různé volby PDF podle potřeby.
6. Klikněte na tlačítko "Uložit".

V OpenOffice Writer nebo Calc (stejný postup pro obě aplikace):

1. Otevřete dokument v OpenOffice Writer nebo Calc.
2. Klikněte na "Soubor" v horním levém rohu.
3. Vyberte "Exportovat jako PDF".
4. Zvolte místo, kam chcete soubor uložit.
5. Nastavte různé volby PDF, pokud je to nutné.
6. Klikněte na tlačítko "Uložit".

Dokumenty Google:

1. Otevřete dokument v Dokumentech Google (Docs, Sheets, nebo Slides).
2. Klikněte na "Soubor" v horním levém rohu.
3. Přejděte na možnost "Stáhnout".
4. Vyberte "PDF dokument".
5. Vyberte místo, kam chcete soubor uložit.
6. Klikněte na tlačítko "Stáhnout".

Tímto způsobem byste měli být schopni uložit své dokumenty ve formátu PDF pomocí těchto různých aplikací. Nezapomeňte, že každá aplikace může mít trochu odlišné uživatelské rozhraní, ale obecně platí, že funkce pro export do formátu PDF by měly být snadno dostupné v nabídce "Soubor" nebo "Exportovat".